

№ IV - 13

Отдел образования администрации Ленинского района
администрация муниципального образования "Город Саратов"

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК
МДОУ «Детский сад № 204»
Ленинского района
г.Саратова

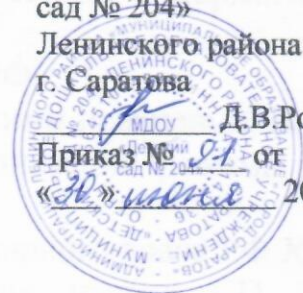
Н.В.Беляева
«30» июня 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ «Детский
сад № 204»
Ленинского района
г.Саратова

Д.В.Рогова
Приказ № 21 от
«30» июня 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе в условиях сохранения рисков распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 294» Ленинского района г. Саратова**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета родителей
МДОУ "Детский сад № 204"
Ленинского района г.Саратова

Свиштунова Т.Н.

" 30" июня 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения, сохранения здоровья обучающихся и работников МДОУ в связи с сохраняющейся угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – новой коронавирусной инфекции) в условиях повышенной готовности и регулирует порядок организации работы МДОУ «Детский сад № 204» Ленинского района г. Саратова (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- санитарными, эпидемиологическими, гигиеническими правилами, нормами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 16 от 30.06.2020 «Об утверждении эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»
- нормативными документами о мероприятиях по профилактике гриппа, ОРВИ (в том числе новой коронавирусной инфекции);
- методическими рекомендациями МР 3.1.0170-20 «Эпидемиология и профилактика COVID-19» (утв. руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 30 марта 2020 г.)

1.3. Работа в МДОУ «Детский сад № 204» должна вестись строго в соответствии с действующими нормативными документами, направленными на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

2. Организация деятельности учреждения.

2.1. С момента работы с очном режиме Учреждение работает с соблюдением необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.

2.2. Прием обучающихся осуществляется с обязательным проведением «утреннего фильтра» по «вирусной инфекции» и термометрией).

2.3. При благоприятных погодных условиях утренний прием и вечерняя передача детей родителям (законным представителям) осуществляется на улице.

2.4. Допуск родителей (законных представителей) в Учреждение возможен только при наличии средств индивидуальных средств защиты (маска, бахилы) и проведением термометрии. Лица, имеющие признаки инфекционных заболеваний в Учреждение не допускаются.

2.5. В случае выявления признаков инфекционного заболевания, обучающихся изолируется до прибытия медицинских работников либо родителей (законных представителей).

2.6. Посещение учреждения детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в учреждении.

3. Организация проведения противозидемических мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции.

3.1. В Учреждении исключено проведения массовых мероприятий с участием различных групп.

3.2. При использовании музыкального и спортивного зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, помещение проветривается.

3.3. В Учреждении обеспечивается режим групповой изоляции с проведением организованной образовательной деятельности в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

3.4. Проводится ежедневная обработка игрушек, игрового и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств.

3.5. Регулярно проводится обеззараживание воздуха с использованием специального оборудования и регулярное проветривание помещений.

3.6. Исключено помещение пищеблока лицами, не имеющими отношения к работе пищеблоков и приготовлению пищи. Раздача и получения по графику осуществляется персоналом в индивидуальных средствах защиты.

3.7. Мытье посуды и столовых приборов после каждого использования осуществляется ручным способом путем с обработкой дезинфицирующими средствами с соблюдением температурного режима, в соответствии с инструкциями по применению дез.средств.

3.8. В случае подтверждения у обучающегося или работника МДОУ новой коронавирусной инфекции в Учреждении проводятся все необходимые мероприятия в соответствии с распоряжением Роспотребнадзора.

4. Ответственность работодателя.

4.1. При входе работников в учреждение предоставить возможность для обработки рук кожными антисептиками, предназначенных для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов).

4.2. Контроль температуры тела работников при входе в учреждение и в течение рабочего дня (по показаниям) с занесением ее результатов в журнал, в целях учета противозидемических мероприятий, с применением бесконтактного способа с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте работника с признаками инфекционного заболевания.

4.3. Информировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук, обработки антисептиком, ношения средство индивидуальной защиты.

4.4. Наличие в учреждении не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, а также СИЗ органов дыхания.

4.5. Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом.

5. Права участников образовательных отношений.

5.1. Работник Учреждения, отвечающий за утренний прием (медицинская сестра, дежурный администратор) имеет право:

- не принимать в учреждение детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, повышенной температурой и другими признаками инфекционных заболеваний;
- интересоваться у родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего фильтра;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

5.2. Родители (законные представители) имеют право:

- интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом за ребенком в период нахождения обучающегося в Учреждении;
- получать информацию о соблюдении противоэпидемических мер в Учреждении;
- получать информацию о состоянии здоровья своего ребенка в период нахождения обучающегося в Учреждении.